





5. Ý kiến trình bày của cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm:.....  
6. Ý kiến trình bày của của đại diện chính quyền, người chứng kiến (nếu có): .....  
7. Ý kiến trình bày của cá nhân/tổ chức bị thiệt hại (nếu có): .....

8. Chúng tôi yêu cầu cá nhân/tổ chức vi phạm chấm dứt ngay hành vi vi phạm.  
9. Các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm xử lý vi phạm hành chính được áp dụng, gồm:

10. Kể từ ngày lập biên bản này, ông (bà) [redacted] là cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm có quyền gửi văn bản yêu cầu được giải trình trực tiếp (trong thời hạn 02 ngày làm việc) hoặc gửi văn bản giải trình (trong thời hạn 05 ngày) đến ông Nguyễn Việt Bằng, chức vụ: Phó chủ tịch UBND thành phố Huế thông qua Đội Quản lý đô thị thành phố Huế, địa chỉ: 28 Nguyễn Khuyến, Phường Phú Nhuận, TP Huế để thực hiện quyền giải trình.

11. Yêu cầu ông (bà) [redacted] là cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm có mặt vào hồi .... giờ.... phút, ngày ..../..../ tại [redacted] để giải quyết vụ việc.

Biên bản lập xong hồi 9 giờ 30 phút, ngày 15/8/2023, gồm 01 tờ, được lập thành 02 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho những người có tên nêu trên cùng nghe công khai là đúng và cùng ký tên dưới đây; giao cho ông (bà) [redacted] là cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm 01 bản và 01 bản lưu hồ sơ tại Đội Quản Lý Đô Thị thành phố Huế.

Lý do ông (bà) [redacted] cá nhân vi phạm/đại diện tổ chức vi phạm không ký biên bản:

**CÁ NHÂN VI PHẠM HOẶC ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC VI PHẠM**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

[redacted]  
[redacted]

**NGƯỜI CHỨNG KIẾN**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**  
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

[Handwritten signature]  
[Handwritten signature]  
Nguyễn Điện Đoi

**ĐẠI DIỆN CHÍNH QUYỀN**  
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

**NGƯỜI BỊ THIẾT HẠI**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

Biên bản đã giao trực tiếp cho cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm vào hồi 9 giờ 30 phút, ngày 15/8/2023

**NGƯỜI NHẬN BIÊN BẢN**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

[redacted]  
[redacted]